



VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 123 della Giunta Comunale

**OGGETTO: PROROGA INCARICO p.i. BOTT ANTONIO PER PRESTAZIONI DI
COMPETENZA DELL'UFFICIO TECNICO (gestione pratiche edilizie - supporto
Commissione Edilizia e stesura determine e contratti in materia di lavori pubblici):
01.01.2019-30.09.2019.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciotto**
del mese di **dicembre** alle ore **18.45**
nella sede delle riunioni, a seguito di regolari avvisi,
recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.
Presenti i Signori:

1. Floretta Natale
2. Turri Aaron
3. Cescolini Martina
4. Perseu Arianna

Assenti i Signori: nessuno

Assiste il Segretario comunale Rossi dott. Silvio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 183– L.Reg. 03.05.2018, n. 2)

Certifico io sottoscritto Segretario
Comunale, che copia del presente verbale
viene pubblicata il giorno:

20.12.2018

all' albo pretorio ove rimarrà esposta per 10
giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
Rossi dott. Silvio

Pareri Istruttori ai sensi art.187 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2.

Parere in Ordine alla Regolarità Tecnico – Amministrativa

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico amministrativa, comprensivo di attestazione di copertura finanziaria, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.
Cloz, lì 18.12.2018

Il Segretario
Rossi dott. Silvio

Parere in Ordine alla Regolarità Contabile

Il sottoscritto Segretario Comunale, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata.
Cloz, lì 18.12.2018

Il Segretario
Rossi dott. Silvio

OGGETTO: PROROGA INCARICO p.i. BOTT ANTONIO PER PRESTAZIONI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO TECNICO (gestione pratiche edilizie - supporto Commissione Edilizia e stesura determine e contratti in materia di lavori pubblici): 01.01.2019-30.09.2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 28, dd.17.04.2015 - esecutiva, mediante la quale si conferiva incarico al p.i. Bott Antonio per l'effettuazione di attività di supporto all'Ufficio Tecnico comunale e per la gestione delle pratiche di edilizia privata, attività di supporto nella stesura di determinazioni e contratti in materia di lavori pubblici, nonché ogni altra attività di sportello;

Richiamate le successive deliberazioni di proroga dell'incarico: n° 82/2015, 57/2016, 47/2017, 49/2018;

Accertato che con l'ultima deliberazione n.49, dd.26.06.2018- esecutiva, l'incarico in parola è stato prorogato sino al 31.12.2018;

Vista l'imminente scadenza dell'incarico in essere;

Ritenuto nell'attesa di procedere all'espletamento delle procedure di fusione del Comune di Cloz nell'unico Comune "Novella" (Comuni di: Cagnò- Revò- Romallo- Cloz e Brez) la cui istituzione è prevista per l'anno 2020; di prorogare l'incarico di collaborazione per garantire il regolare svolgimento del servizio dell'ufficio tecnico con riferimento in particolare alla gestione delle pratiche di edilizia privata e stesura di atti in materia di lavori pubblici;

Rilevato che la proroga si prefigura nella persona del Sig. Bott Antonio, nato a Bolzano il 13.01.1968 e residente a Romeno, fraz. Salter, via S. Biagio 60 - C.F. BTTNTN68A13A952G;

Preso atto che il professionista, mediante nota prot. 2689 dd. 17.12.2018, ha rinnovato la disponibilità a proseguire l'incarico, come attualmente strutturato, richiedendo il compenso orario di €. 25,00 oltre contributo EPPI 2% e IVA (che verrà ev. applicata dal 2019);

Ritenuto di proseguire la collaborazione del p.i. Bott Antonio, affidando l'incarico sopra descritto a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2 lettera h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e i.;

Ritenuto di prorogare l'incarico per il periodo di mesi 9, ovvero dal 01.01.2019 al 30.09.2019 in riferimento alla gestione seguenti prestazioni:

- gestione delle pratiche di edilizia privata con relativa attività di sportello;
- attività di supporto alla Commissione edilizia comunale;
- attività di supporto per la stesura delle determinazioni e contratti in materia di lavori pubblici;

da effettuarsi normalmente nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e dalle 14,00 alle 17.00 e il venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00 a settimane alterne.

Quantificata, per il periodo suddetto, una spesa complessiva di €. 19.764,00, rapportata ad una previsione massima di 72 ore mensili (e comunque effettivamente registrate dalle timbrature) per il compenso orario netto di €. 25,00 oltre contributo EPPI 2% e IVA (fino al 30.09.2019);

Vista la normativa in materia vigente;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, resi dal Segretario comunale;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n.21 dd.23.02.2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Atto di indirizzo per la gestione del bilancio anno 2018";

Verificata la disponibilità finanziaria compresa nel bilancio di previsione;

Vista la L.R.03.05.2018 n° 2.

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di prorogare al sig. Bott Antonio, nato a Bolzano il 13.01.1968 e residente a Romeno, fraz. Salter, via S. Biagio 60 - C.F. BTTNTN68A13A952G, l'incarico di gestione delle pratiche di edilizia privata con relativa attività di sportello; attività di supporto alla Commissione edilizia comunale; attività di supporto per la stesura delle determinazioni e contratti in materia di lavori pubblici; come meglio relazionato in premessa, per il periodo 01.01.2019-30.09.2019.
2. Di impegnare al Cap.335 del bilancio di previsione 2019 la somma di Euro 19.764,00 a favore del P.I Bott Antonio.
3. Di individuare, quale responsabile del procedimento e quindi degli atti gestionali conseguenti, il Segretario comunale, presso il cui ufficio, durante l'orario di apertura al pubblico è possibile avere informazioni e prendere visione della documentazione agli atti.
4. Di provvedere, ai sensi dell'art.16, comma 2 del DPGR 27/10/1999 n. 8/L, alla liquidazione sulla base di presentazione di specifica fattura, senza ulteriori adempimenti fino a concorrenza della spesa impegnata con il presente provvedimento.
5. Di comunicare, ai sensi della L.R. 02/2018, ai capigruppo consiliari l'avvenuta adozione del presente provvedimento.
6. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 183 della L.R. 03.05.2018, n. 2, che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione, ai sensi della L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni, ai sensi della legge 06.12.1971 n. 1034;
 - in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

2018-123

CIG: Z0526672EE

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Floretta Natale

Il Segretario comunale
Rossi dott. Silvio

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Addì,

Il Segretario Comunale
Rossi dott. Silvio

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione ai Capigruppo consiliari, ai sensi del comma 2 dell'art.183, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2.

Il Segretario Comunale
Rossi dott. Silvio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30.12.2018

- ☒ **dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi dell'articolo 183, comma 3, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2;**
- ☐ **dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 183, comma 4, della L.R. 3 maggio 2018, n. 2;**

IL SEGRETARIO COMUNALE
-Rossi dr. Silvio-

Servizio Finanziario

IMPEGNO N.

al Cap..

ACCERTAMENTO N.

al Cap.
